



Jednání komise - Místní komise Východ

Komise - místní komise Mařatice 16:00 – 17:40	
prezence: přítomen A, nepřítomen N, omluven O	8. 02. 2023
Mgr. Vladimír Kaška, předseda komise	A
Bc. Jakub Orel, místopředseda komise	A
Marek Pochylý	A
Jan Bráblík	A
Bc. Robert Velecký, MBA	A
Ing. Zdeněk Doložilek	A
Bc. Vladimír Kromsán	A
Mgr. Petr Čagánek	A
Zdeněk Vávra	A
Roman Janál	A
Mgr. Martin Vencel	O
Bc. Renata Prokešová, DiS.	A

Hosté: Ing. Marcela Čechová, místostarostka, paní Pavlína Jagošová, místostarostka, Ing. Lenka Němečková, odbor SMM

Místo jednání: ZŠ Větrná

Program:

- 1) Zahájení
- 2) Kontrola odevzdání podepsaných formulářů
- 3) Volba místopředsedy komise
- 4) Seznámení s Jednacím řádem komisí rady města a Statutem komisí rady města
- 5) Seznámení s Rozpisem Rozpočtu pro rok 2023
- 6) Stanovení dalších termínů jednání komise pro rok 2023 a nastavení případných dalších setkávání
- 7) Slovo předsedy k možnostem komise a stylu komunikace s Radou města
- 8) Dětská hřiště Východ (Ing. Lenka Němečková, DiS., odbor správy majetku města)
- 9) Různé
- 10) Závěr

Ad 1)

Jednání zahájil a řídil předseda místní komise Mgr. Vladimír Kaška. Jednotliví členové místní komise se vzájemně představili. Předseda přítomné seznámil s návrhem programu. Po jeho jednomyslném odsouhlasení se jím jednání řídilo.

Ad 2)

Kontrolou bylo zjištěno, že všechny vstupní formuláře pro komisi byly podepsány a odevzdány.

Ad 3)

Členové komise, 8 hlasy pro a 2 se zdrželi hlasování, zvolili místopředsedu komise, kterým se stal pan Jakub Orel.

Ad 4)

Jednací řád komisí rady města a Statut komisí rady města obdrželi všichni členové komise spolu s pozvánkou na jednání. Komise s dokumenty byla seznámena a jednomyslně je vzala na vědomí. Paní místostarostka Jagošová zdůraznila mlčenlivost.

Komise se jednomyslně také shodla na tom, že má zájem o přístup k materiálům z webových stránek města a dále o funkční e-mailovou adresu pro komisi. Paní tajemnice dá podnět k řešení na odbor organizační správy a informatiky.

Ad5)

Místní komise Východ má pro tento rok k dispozici rozpočet v celkové výši 1 665,4 tis. Kč (včetně částky 818, 4 tis. Kč, která byla převedena z nevyčerpané rezervy roku 2022 Místní komisí Mařatice).

Ad6)

Přítomní se jednomyslně shodli na dalších termínech jednání v ZŠ Větrná, a to :

3. 5. 2023 v 16 hod.

4. 10. 2023 v 16 hod.

6. 12. 2023 v 16 hod.

Ad7)

V průběhu jednání byla komise seznámena, jaké má možnosti a jakým způsobem je možná komunikace s radou města. Vše vychází z Jednacího řádu a Statutu komisí.

Ad8)

Ing. Němečková představila přítomným koncepci hřišť v lokalitě Východ, která jim byla spolu s pozvánkou na jednání zaslána. Proběhla diskuse.

01/01/2023/VY Komise se shodla jednomyslně a doporučuje následující:

- odstranit veškeré revizím nevyhovující herní prvky nacházející se na dětských hřištích v lokalitě Východ.
- prioritně zbudovat hřiště pro nejmenší děti (na každé straně ulice Sadová, aby rodiče s malými dětmi nemuseli přecházet frekventovanou ulici), a to hřiště ve vnitrobloku Derflanská 1008 a hřiště ve vnitrobloku Sadová 972.
- ve výhledu plánovat workoutové hřiště v lokalitě Lomená.

Ad9)

Zazněl dotaz na točnu autobusů (R. Kubíčka) v lokalitě Východ. Ing. Jagošová odpověděla, že takovými materiály ani informacemi město zatím nedisponuje.

Ad10)

Předseda poděkoval všem přítomným členům za účast a pozval je na další jednání, které se uskuteční 3.5.2023 v 16 hodin opět v ZŠ Větrná.

Zapsala: Bc. Renata Prokešová, DiS. – tajemnice komise

Ověřil: Mgr. Vladimír Kaška – předseda komise